

สำเนาฉบับ



ที่ อบ ๘๒๓๐๑ / ๖๐๐๕

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
อำเภอทุ่งศรีอุดม อบ ๓๔๑๖๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

เรียน นายอำเภอทุ่งศรีอุดม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อใช้จ่ายงบประมาณตามอำนาจหน้าที่และความจำเป็น ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อมได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อมจึงขอส่งรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐-๔๕๔๕-๙๖๖๓ กด ๑

โทรสาร ๐-๔๕๔๕-๙๖๑๘ , ๐-๔๕๔๕-๙๗๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๖๓๔๒๖๐๔@dla.go.th

.....พิมพ์
.....ตรวจ/ทวน
.....ผู้อำนวยการกอง
.....ปลัดฯ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ปรากฏว่า มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อใช้จ่ายงบประมาณตามอำนาจหน้าที่และความจำเป็น จึงได้โอน งบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑,๕๓๙,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๕๓๙,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๕๑๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้าน พัสตุ ในระดับตำแหน่งชำนาญงาน

รายการที่ ๒

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑,๙๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๙๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน จำนวน ๑,๙๑๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

การโอนงบประมาณในครั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาหม่อม ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายณรินทร์ บุญจรัส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....24.....เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,539,000.00	1,539,000.00	24,000.00 (-)	1,515,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ในระดับตำแหน่ง ชำนาญงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...24...เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,930,000.00	1,930,000.00	20,000.00 (-)	1,910,000.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	40,000.00	20,000.00 (+)	60,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่.....24.....เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....*ณัฐ วัฒนวิทย์*.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....*ณัฐ วัฒนวิทย์*.....

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....*ณัฐ วัฒนวิทย์*.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....*24*.....เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....

(นายเดชา ถำหิน)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

วันที่.....*24*.....เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....

(นายณรินทร์ บุญขจร)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

วันที่.....*24*.....เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ ๘๒๓๐๔/วสว

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความจำเป็นที่จะต้องขอโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2569 รายละเอียดดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมาดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๙๓๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๙๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมาดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๖๐,๐๐๐.-บาท

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามรายละเอียดข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ผู้ขออนุมัติ

(/) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ (ระบุ).....

(ลงชื่อ)

(นายเดชฯ ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้เห็นชอบ

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ (ระบุ).....

(ลงชื่อ)

(นายณรินทร์ บุญจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ผู้อนุมัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82702/706

วันที่ 24 ตุลาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ประกาศใช้เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568 นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีพนักงานส่วนตำบล รายนายคาวิน แก้วสาตี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับชำนาญงาน เป็นผู้ผ่านการทดสอบความรู้ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Certificate in Public Procurement:e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 หลักสูตรระดับต้น (หลักสูตร FC :Fundamental Course) ทำให้เป็นผู้มีคุณสมบัติได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ในระดับตำแหน่งชำนาญงาน อัตราเงินเพิ่มที่จะได้รับ จำนวน 2,000 บาท/เดือน ซึ่งกองคลัง ไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับในส่วนนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ ตามรายละเอียด ดังนี้

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,539,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,539,000 บาท โอนลดครั้งนี้ 24,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,515,000 บาท

โอนเพิ่มไปแผนงานแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนเพิ่มครั้งนี้ 24,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 24,000 บาท

ข้อระเบียบ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ/เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรโอนงบประมาณรายจ่าย ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้เสนอ

(นางสาวนฤมล ศรีมาบุตร)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้ขออนุมัติ



(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ.....

(นายเดชา ถำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....



(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ ๕๐๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งด้านพัสดุ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับมาตรา ๔๙ วรรคสอง(๒) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบกำหนดเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒)พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ รายนายคารวิน แก้วสาส์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท (-สองพันบาทถ้วน-)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณมล ศรีมาบุตร)
นักวิชาการเงินและบัญชี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สำเนาถูกต้อง

ที่ อบ ๘๐๗๐๒/ว๒๖

วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(นางสาวณมล ศรีมาบุตร)
นักวิชาการเงินและบัญชี

เรื่องเดิม

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ และการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในหน่วยงานของรัฐ และเป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และได้รับวุฒิบัตรด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุจากกรมบัญชีกลาง มีสิทธิได้รับเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นายคาริน แก้วสาละ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เป็นผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ซึ่งได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ให้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลกำหนด และได้รับอนุมัติจาก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ให้เข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว และเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ทั้ง ๒ หลักสูตร ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดแล้ว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. A๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อม (Preparation Course) รุ่นที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒. FC หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น (Fundamental Course) รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า จึงเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีสิทธิที่จะขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง ด้านพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๗ และมีความประสงค์จะขอรับเงินเพิ่มฯ ดังกล่าว ในระดับ FC หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น (Fundamental Course) เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (-สองพันบาทถ้วน-) ต่อเดือน นับตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อกฎหมาย

๑.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๗

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ (๓) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ การขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง ด้านพัสดุ ในระดับ FC หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น (Fundamental Course) เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน (-สองพันบาทถ้วน-) นับตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายคาริน แก้วสาลี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

-ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(☒) เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ

(☐) ไม่เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวณกุล ศรีมานุตร)
นักวิชาการเงินและบัญชี

-ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(☒) เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ

(☐) ไม่เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายเดชฯ ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

-คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(☒) อนุมัติตามที่เสนอ

(☐) ไม่อนุมัติตามที่เสนอ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

แบบขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง การขอรับเงินเพิ่ม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ข้าพเจ้าชื่อ นายคาริน แก้วสาลี อายุ ๔๗ ปี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๖-๓๐๔๔-๒๐๓-๐๐๑

สังกัด ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน.....

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

กรม..... กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ...๐๔๔-๙๕๙๖๖๓..... e-mail.....๖๓๔๒๖๐๔@dla.go.th...

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ โดยเป็นผู้มีสิทธิและมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะได้รับเงินเพิ่มฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์การปกครองท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ (๓) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน (-สองพันบาทถ้วน-) นับตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานประกอบการขอรับเงินเพิ่มฯ มาด้วยแล้ว ดังนี้

○ สำเนาอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลางที่แสดงว่าได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ดังนี้

๑. A๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อม (Preparation Course) รุ่นที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. FC หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น (Fundamental Course) รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

○ สำเนาคำสั่งที่ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

1. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ๐๒๔/๒๕๖๘ การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิและมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์การปกครองท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ (๓) โดยข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าแสดงข้อมูลผิดพลาดและได้รับเงินเพิ่มฯ ไปแล้ว ข้าพเจ้ายินดีนำเงินที่ได้รับไปส่งคืนให้แก่ทางราชการตามจำนวนเงินที่ได้รับที่ผิดพลาดไป เพื่อชดเชยในกรณีที่มีการตรวจสอบพบในภายหลัง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนฤมล ศรีมานุต)
นักวิชาการเงินและบัญชี



ลงชื่อ.....

(นายคาริน แก้วสาลี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

-ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(☒) เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ

() ไม่เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

-ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(☒) เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ

() ไม่เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายเดชา ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

-คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(☒) อนุมัติตามที่เสนอ

() ไม่อนุมัติตามที่เสนอ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายณรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวณัฐมล ศรีมาบุตร)

นักวิชาการเงินและบัญชี



กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายคาวิน แก้วสาละ

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP)

หลักสูตรระดับต้น (Fundamental Course)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

Sample

(นางสาวนฤมล ศรีมาบุตร)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

(นางสาวสุภาภรณ์ พานิชวงศ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ