



ที่ อบ ๘๒๗๐๑ / ๒๐๓

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
อำเภอทุ่งศรีอุดม อบ ๓๔๑๖๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙

เรียน นายอำเภอทุ่งศรีอุดม

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งบางรายการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และบางรายการผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อมจึงขอส่งรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐-๔๕๕๕-๙๖๖๓ กด ๑

โทรสาร ๐-๔๕๕๕-๙๖๑๘ , ๐-๔๕๕๕-๙๗๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๖๓๔๒๖๐๔@dla.go.th

.....
.....ตรวจ/ทาน
.....หัวหน้าส่วน
.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ปรากฏว่า มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อใช้จ่ายงบประมาณตามอำนาจหน้าที่และความจำเป็น จึงได้โอน งบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงานปลัด

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๙๐,๕๗๖ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๗,๔๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๗๓,๑๗๖ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าลงทะเบียน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๖๒,๒๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๗,๔๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๗๙,๖๐๐ บาท

กองช่าง

รายการที่ ๑

โอนลดจาก

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๔,๘๘๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๘๘๐ บาท

รวมโอนลดรายการนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๐๒๔,๓๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๔๗,๗๗๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๖๗,๗๗๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนลดจาก

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลดรายการนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ
โยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓,๓๗๑ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน จำนวน ๓๓,๓๗๑ บาท

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่า
วัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒,๑๐๐ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะพับเนกประสงค์ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๒,๙๐๐ บาท

การโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาหม่อม ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม
๒๕๖๘ และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาหม่อม ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาหม่อม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายณรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	70,000.00	90,576.00	17,400.00 (-)	73,176.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	80,000.00	62,200.00	17,400.00 (+)	79,600.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักงานปลัด...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด....(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม...

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและรวมแก้ไขได้เสนอแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางวราพร พะสิยา)

ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่.....เดือน...พ.ศ.2568...

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ ราชการนอกเวลาราชการ		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานแผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,024,320.00	247,770.00	5,000.00 (+)	252,770.00	งบประมาณไม่ เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานแผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,024,320.00	252,770.00	5,000.00 (+)	257,770.00	งบประมาณไม่ เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	20,000.00	14,880.00	10,000.00 (-)	4,880.00	
แผนงานแผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,024,320.00	257,770.00	10,000.00 (+)	267,770.00	งบประมาณไม่ เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	20,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		80,000.00	3,371.00	10,000.00 (+)	13,371.00	งบประมาณไม่ เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		80,000.00	13,371.00	10,000.00 (+)	23,371.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		80,000.00	23,371.00	10,000.00 (+)	33,371.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน... กองช่าง... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด.... (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).... งบประมาณไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.... นายกองัดการบริหารส่วนตำบลนาหม่อม... ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายชัชวาล กองแก้ว)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง....

วันที่.....3.....เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ...2568...

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น
.....
.....

114 กรกฎาคม 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

114 กรกฎาคม 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

อนุมัติ

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568.....
หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปลอด)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง....
วันที่...3...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ...2568

(ลงชื่อ).....

(นายเดชฯ ถักิน)

ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล....
วันที่...3...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ...2568

(ลงชื่อ).....

(นายณรินทร์ บุญจาง)

ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม...
วันที่...3...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ...2568

(ลงชื่อ).....

(นายสิน ยังใจ)

ตำแหน่ง...ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม....
วันที่...3...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ...2568

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000.00	5,000.00	2,900.00 (-)	2,100.00	
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับอเนกประสงค์	20,000.00	20,000.00	2,900.00 (+)	22,900.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด...(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม...ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 29

(ลงชื่อ).....

(นายสุชนนธ์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วันที่...เดือน...ปี...2568...

2. หัวหน้าหน่วยงานผู้ส่ง
ความเห็น 14405505 ม.จ.

.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น 1445602

.....
.....
.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น 04 ม.จ.

.....
.....
.....

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง...
วันที่.....17.....เดือน.....มิถุนายน...พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....
(นายเดชา ถำหิน)

ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
วันที่.....17.....เดือน.....มิถุนายน...พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....
(นายวันนรินทร์ บุญขจร)

ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม.....
วันที่.....17.....เดือน.....มิถุนายน...พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....
(นายสิน ยังใจ)

ตำแหน่ง...ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม.....
วันที่.....17.....เดือน.....มิถุนายน...พ.ศ..2568..



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82701/ 663

วันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568

ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด มีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติ อบต.นาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 90,576 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 17,400 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 73,176 บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าลงทะเบียน งบประมาณ ที่ตั้งไว้ จำนวน 80,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 62,200 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 17,400 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 79,600 บาท

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่าย ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้ขออนุมัติ

(นางวราพร พะสียา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(....) เห็นควรอนุมัติ

(....) ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ.....

(นายเดชา ถำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(....) อนุมัติ

(....) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82704/224

วันที่ 26 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2568 รายละเอียดดังนี้

โอนลด

1. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 5,000.- บาท โอนลดครั้งนี้ 2,900.-บาท งบประมาณหลังโอน 2,100 บาท

โอนเพิ่ม

1. แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะพับเนกประสงค์ จำนวน 10 ตัว งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 2,900.-บาท รวมเป็นเงิน 22,900 บาท

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามรายละเอียดข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ขออนุมัติ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

-เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายเดชา ถำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- นำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อมเพื่อพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นายณรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

- บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม สมัยสามัญ สมัยที่..... ต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายสิน ยังใจ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82703/614

วันที่ 2 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามงบประมาณประจำปี 2568 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 1,024,320.-บาท และ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ 80,000.-บาท

ข้อเท็จจริง

ด้วย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณจากแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และหมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายละเอียดการโอนมีดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

1.รายการลด จากแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินการ หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 5,000.- บาท ยอดงบประมาณคงเหลือ จำนวน 5,000.-บาท โอนไปยังแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000.- บาท คงเหลือ จำนวน 0.00.-บาท

2.รายการลด จากแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินการ หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 5,000.- บาท ยอด งบประมาณคงเหลือ จำนวน 5,000.-บาท โอนไปยังแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000.- บาท คงเหลือ จำนวน 0.00.-บาท

3.รายการลด จากแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 20,000.- บาท ยอดงบประมาณคงเหลือ จำนวน 14,880.-บาท โอนไปยังแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000.- บาท คงเหลือ จำนวน 4,880.00.-บาท

โอนลด จำนวน 3 รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 20,000.- บาท

รายการเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 1,024,320.-บาท ยอดงบประมาณคงเหลือเมื่อทำการเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 – เดือนกรกฎาคม 2568 จำนวน 247,770.-บาท ยังคงเหลือทำการเบิกจ่าย เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน 2568 รวมเป็นจำนวน 265,440.-บาท จำนวนเงินไม่เพียงพอ (247,770 - 265,440) =17,670.-บาท จึงได้ทำการโอนงบประมาณ ลำดับที่ 1-3 รวมเป็นจำนวนเงิน 20,000.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

4.รายการลด จากแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 20,000.-บาท ยอดงบประมาณคงเหลือ จำนวน 10,000.-บาท โอนไปยังแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000.- บาท คงเหลือ จำนวน 0.00.-บาท

5.รายการลด จากแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินการ หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 20,000.-บาท ยอดงบประมาณคงเหลือ จำนวน 20,000.-บาท โอนไปยังแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000.- บาท คงเหลือ จำนวน 10,000.00.-บาท

6.รายการลด จากแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินการ หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 20,000.- บาท ยอดงบประมาณคงเหลือ จำนวน 20,000.-บาท โอนไปยังแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000.- บาท คงเหลือ จำนวน 10,000.00.-บาท

โอนลด จำนวน 3 รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 30,000.- บาท

รายการเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ 80,000.-บาท ยอดงบประมาณคงเหลือ 3,371.-บาท โอนงบประมาณรายการที่ 4-6 จำนวนเงิน 30,000.- บาท รวมเป็นเงิน 33,371.- บาท

ข้อระเบียบ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอ

1. เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ตามรายละเอียดข้างต้น
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ผู้เสนอ

(นายชัชวาล กองแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

- เห็นชอบ

(นายเดช ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- อนุมัติ

(๑)

(นายนรินทร์ บุญจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม