

สำเนาฉบับ



ที่ อบ ๘๒๗๐๑ / ๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
อำเภอทุ่งศรีอุดม อบ ๓๔๑๖๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗

เรียน นายอำเภอทุ่งศรีอุดม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม จึงขอส่งรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗ รายละเอียดตาม เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐-๔๕๕๕-๙๖๖๓ กด ๑

โทรสาร ๐-๔๕๕๕-๙๖๑๘ , ๐-๔๕๕๕-๙๗๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๖๓๔๒๖๐๔@dla.go.th





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ปรากฏว่า มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อใช้จ่ายงบประมาณตามอำนาจหน้าที่และความจำเป็น จึงได้โอน งบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงานปลัด

รายการที่ ๑

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่มไป

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้สอยในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๘,๓๗๒ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๕๘,๓๗๒ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๒,๗๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๒,๗๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑,๗๕๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๑,๗๕๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนลดจาก

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔,๓๕๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๖๕๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้ ด้านกฎหมายให้กับประชาชนตำบลนาหม่อม งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่มไป

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๕๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๔,๓๕๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๓

โอนลดจาก

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่มไป

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๕๘,๓๗๒ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๙๘,๓๗๒ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าลงทะเบียนอบรม งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๔๒,๗๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๗๒,๗๐๐ บาท

การโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายณรินทร์ บุญจรัส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดิม/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		100,000.00	100,000.00	50,000.00 (-)	50,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวกับองค์การบริหารจัดการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	70,000.00	8,372.00	50,000.00 (+)	58,372.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		100,000.00	50,000.00	40,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวกับองค์การบริหารจัดการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	80,000.00	2,700.00	40,000.00 (+)	42,700.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		100,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	1,750.00	10,000.00 (+)	11,750.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		5,000.00	5,000.00	4,350.00 (-)	650.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		40,000.00	650.00	4,350.00 (+)	5,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวกับองค์การบริหารจัดการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมายให้กับประชาชน ตำบลนาหม่อม	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		40,000.00	5,000.00	10,000.00 (+)	15,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการดำเนินงาน และพัฒนาระบบ และ นวัตกรรม	งานศาสนาวัฒนธรรม ห้องถิ่น	ถ้าใช้สอย	เกี่ยวกับค่าเช่าสถานที่ที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ	70,000.00	70,000.00	40,000.00 (-)	30,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวกับค่าเช่าสถานที่ที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าเช่าใช้ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	70,000.00	58,372.00	40,000.00 (+)	98,372.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการดำเนินงาน และ พัฒนาระบบ และ นวัตกรรม	งานศาสนาวัฒนธรรม ห้องถิ่น	ถ้าใช้สอย	เกี่ยวกับค่าเช่าสถานที่ที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ	70,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวกับค่าเช่าสถานที่ที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	80,000.00	42,700.00	30,000.00 (+)	72,700.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักงานปลัด...เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด...(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด)...งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลนาหม่อม...ตามระเบียบกระทรวงการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพร พะสิยา)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.....

วันที่.....๓๐.....เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...2568...

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(..นายสุชนนท์ แก้วปลอด...)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ ศึกษารายการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	โครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีบุญบั้ง ไฟ	70,000.00	70,000.00	40,000.00 (-)	30,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น	70,000.00	58,372.00	40,000.00 (+)	98,372.00	งบประมาณไม่ เพียงพอ
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	โครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีบุญบั้ง ไฟ	70,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	80,000.00	42,700.00	30,000.00 (+)	72,700.00	งบประมาณไม่ เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด...(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม...ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและ

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายสุชนนธ์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วันที่ 30...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...2568...

2_หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

3_เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

4_ การอนุมัติ

4_1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

4_2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

5_ สำหรับกรณีที่ไม่อนุมัติงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน...กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม...เจ้าของประมาณที่โอน

(ลงชื่อ).....

(..นายสุชนานต์ แก้วคำปอด..)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ ศึกษาวงการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง....

(ลงชื่อ).....

(นายสุชนานต์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ ศึกษาวงการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่.....เดือน.....พฤษภาคม...พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....

(นายเดชฯ ถิ่น)

ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

วันที่.....เดือน.....พฤษภาคม...พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....

(นายณรินทร์ บุญจรร)

ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง...

วันที่.....เดือน.....พฤษภาคม...พ.ศ..2568..

ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง...

วันที่.....เดือน.....พฤษภาคม...พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....

(..นายสุชนานต์ แก้วคำปอด..)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ ศึกษาวงการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82701/ 504

วันที่ 30 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติ อบต.นาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 และบันทึกข้อความ สำนักงานปลัด ที่ อบ82701/502 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เรื่อง ขออนุมัติโอนเคราะห้ตรวจสอบงบประมาณเพื่อ ขออนุมัติงบประมาณ

ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติ อบต.นาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ 1

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 100,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 100,000 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 100,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 0 บาท

โอนเพิ่มไป

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 70,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 9,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 50,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 59,000 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 80,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 3,500 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 40,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 43,500 บาท

3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 10,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 1,750 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 10,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 11,750 บาท

รายการที่ 2

โอนลดจาก

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 5,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 5,000 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 4,350 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 650 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมายให้กับประชาชนตำบลนาหม่อม งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 10,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 10,000 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 10,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 0 บาท

โอนเพิ่มไป

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 40,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 650 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 14,350 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 15,000 บาท

รายการที่ 3

โอนลดจาก

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 70,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 70,000 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 70,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0 บาท

โอนเพิ่มไป

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 58,372 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 40,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 98,372 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการค่าลงทะเบียน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 80,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 42,700 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 30,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 72,700 บาท

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังกล่าวข้างต้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวรพร พะสียา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(...) เห็นควรอนุมัติ

(...) ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ.....

(นายเดชา ถำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

(...) อนุมัติ

(...) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ ๘๒๓๐๑/ ๕๐๒

วันที่

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบงบประมาณเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น รายการค่าลงทะเบียนฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกอย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด งบประมาณที่ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้วพบว่างบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย รายละเอียดเงินงบประมาณคงเหลือ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท และมีงบประมาณคงเหลือ ๙,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เนื่องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น รายการค่าลงทะเบียนฝึกอบรมฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท และมีงบประมาณคงเหลือ ๓,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้สำนักงานปลัดมีความจำเป็นต้องมีการเบิกจ่ายเงินทั้งสองรายการดังกล่าวข้างต้นให้กับผู้มีสิทธิ์ฯ ดังนั้นจึงต้องขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่งบประมาณได้ตรวจสอบงบประมาณแผนงาน หรือรายการอื่นที่คาดว่าจะไม่ได้ดำเนินการหรือไม่สามารถดำเนินการได้โอนมาเพิ่มเติมรายการดังกล่าวเพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่ายต่อไป

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

/ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงขอเสนอ ดังนี้

๑. เห็นควรตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หมวดค่าใช้สอยหรือโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณฯ

๒. เห็นควรมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำบันทึกข้อความในการขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อให้เป็นตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวราพร พะสียา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ฉะเชิงเทรา ลงนามตามข้อสั่งการ อบต.ฉะเชิงเทรา เลขที่ กษ ๒๕๖
เมื่อวันที่ ๑๐/๑๐/๖๖ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท / มีผลผูกพันทางงบประมาณ
และผลประโยชน์สาธารณะแก่ อบต.ฉะเชิงเทรา

(นายเดชฯ ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(.....) ^{๖๖}อนันต์.....

(.....) ไม่อนุญาติ...

เพราะ.....

(นายบริหาร บัญชากร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม