

สำเนาฉบับ



ที่ อบ ๘๒๗๐๑ / ๗๘๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
อำเภอทุ่งศรีอุดม อบ ๓๔๑๖๐

๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑

เรียน นายอำเภอทุ่งศรีอุดม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม จึงขอส่งรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐-๔๕๙๕-๙๖๖๓ กด ๑

โทรสาร ๐-๔๕๙๕-๙๖๑๘ , ๐-๔๕๙๕-๙๗๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๖๓๔๒๖๐๔@dla.go.th





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ปรากฏว่า มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อใช้จ่ายงบประมาณตามอำนาจหน้าที่ จึงได้โอนงบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลดจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยพิบัติฉุกเฉิน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๔,๕๘๙ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๐,๕๘๙ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๘๖๗ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๔,๘๖๗ บาท

รายการที่ ๒

โอนลดจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟู หลังเกิดภัย ให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยพิบัติฉุกเฉิน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๕๘๙ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๒,๕๘๙ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๓

โอนลดจาก

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๕๕,๘๘๙ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐๓,๕๓๙ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๒,๓๕๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียมและจ้างเหมาบริการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๖,๗๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๖,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๖,๑๔๖ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๖,๑๔๖ บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๒,๕๕๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๑,๙๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐,๖๐๐ บาท

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๓,๙๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๓,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๓๔๓,๔๔๗ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๑,๕๘๗ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๓,๓๒๗ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๘,๒๖๐ บาท

๑๐. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐๘,๒๔๗ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๖๗,๔๔๗ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๔๐,๘๐๐ บาท

๑๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินวิทยฐานะ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๖,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

๑๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๙๓,๗๑๙.๑๔ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๔๓,๗๑๙.๑๔ บาท

๑๓. แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าจ้างเหมาผู้ดูแลศูนย์เรียนรู้ชุมชนตำบลนาหม่อม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๑๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าบริการไปรษณีย์ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๑,๒๕๑ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๒๕๑ บาท

๑๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทน พนักงานจ้าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๓๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๓,๔๔๖ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔๕,๓๖๗ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๘,๐๗๙ บาท

รวมโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวนทั้งสิ้น ๗๕๙,๒๓๐ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๗๕๙,๒๓๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๗๗๔,๒๓๐ บาท

การโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟู หลังเกิดภัย ให้แก่ผู้ประสบสา ธารณภัยพิบัติฉุกเฉิน	50,000.00	44,589.00	14,000.00 (-)	30,589.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	867.00	14,000.00 (+)	14,867.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟู หลังเกิดภัย ให้แก่ผู้ประสบสา ธารณภัยพิบัติฉุกเฉิน	50,000.00	30,589.00	18,000.00 (-)	12,589.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	120,000.00	6,000.00	18,000.00 (+)	24,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,200,000.00	295,899.00	203,539.00 (-)	92,360.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	18,000.00	203,539.00 (+)	221,539.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	42,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	221,539.00	42,000.00 (+)	263,539.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมและจ้างเหมาบริการ	20,000.00	16,700.00	16,700.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	263,539.00	16,700.00 (+)	280,239.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	6,000.00	6,000.00	6,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	280,239.00	6,000.00 (+)	286,239.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	50,000.00	46,146.00	40,000.00 (-)	6,146.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	286,239.00	40,000.00 (+)	326,239.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	30,000.00	22,550.00	11,950.00 (-)	10,600.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	326,239.00	11,950.00 (+)	338,189.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	338,189.00	10,000.00 (+)	348,189.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	20,000.00	13,900.00	13,900.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	348,189.00	13,900.00 (+)	362,089.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		343,447.00	61,587.00	33,327.00 (-)	28,260.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	362,089.00	33,327.00 (+)	395,416.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,900,000.00	308,247.00	167,447.00 (-)	140,800.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	395,416.00	167,447.00 (+)	562,863.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		210,000.00	56,000.00	42,000.00 (-)	14,000.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	562,863.00	42,000.00 (+)	604,863.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		700,000.00	293,719.14	50,000.00 (-)	243,719.14	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	604,863.00	50,000.00 (+)	654,863.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลศูนย์เรียนรู้ชุมชนตำบล นาหม่อม	54,000.00	54,000.00	54,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	654,863.00	54,000.00 (+)	708,863.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		30,000.00	21,251.00	20,000.00 (-)	1,251.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	708,863.00	20,000.00 (+)	728,863.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		390,000.00	73,446.00	45,367.00 (-)	28,079.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000.00	728,863.00	45,367.00 (+)	774,230.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักงานปลัด...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด....(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม...ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4

การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางวราพร พะสียา)

ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่...22...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

2.หัวหน้าหน่วยงาน...กองคลัง...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด....(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)....งบประมาณไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม...ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4

การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่...22...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

1.หัวหน้าหน่วยงาน..กองช่าง...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด....(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม...ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4
การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายชัชวาล กองแก้ว)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 22 เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

1.หัวหน้าหน่วยงาน..กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด....(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม...ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4
การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วันที่ 22 เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 154 ๓๖๕ ๓๖๗

.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 15๕ ๓๖๖

.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ๑๕๖ ๓๖๗

.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง...

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายเดชา ถำหิน)

ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล...

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายณรินทร์ บุญขจร)

ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม...

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82701/ 852

วันที่

22 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568

ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด มีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติ อบต.นาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 เนื่องจากบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และบางรายการตั้งไว้แต่ไม่เพียงพอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ 1

โอนลดจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยพิบัติฉุกเฉิน งบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 44,589 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 32,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 12,589 บาท

โอนเพิ่มไป

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 50,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 867 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 14,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 14,867 บาท

2. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 120,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 6,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 18,000 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 24,000 บาท

รายการที่ 2

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 390,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 73,446 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 45,367 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 28,079 บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 18,000 บาท งบประมาณก่อนโอน จำนวน 18,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 45,367 บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน 63,367 บาท

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ข้อ 26 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงขอเสนอเจ้าที่
งบประมาณและเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อมเพื่อพิจารณาอนุมัติในการโอนงบประมาณตาม
รายละเอียดข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางวรารพร พะสียา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(.....) เห็นควรอนุมัติ

(.....) ไม่เห็นควรอนุมัติ



(นายเดชา ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(.....) อนุมัติ

(.....) ไม่อนุมัติ...

เพราะ.....

.....



(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82703/62-4

วันที่ 22 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 18,000 บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568 เพื่อดังจ่ายเป็นเงินประโยชน์ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามรายละเอียดดังนี้

โอนลดจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 343,447 บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน 61,587 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 33,327 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 28,260 บาท

โอนเพิ่มไปแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 18,000 บาท รับ โอนเพิ่ม 364,089 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 382,089 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 33,327 บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอน 415,416 บาท

ข้อระเบียบ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ เห็นควรนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เพื่อพิจารณาอนุมัติตามรายละเอียดข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

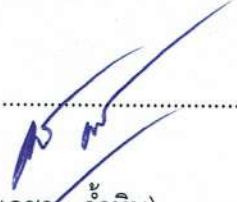
ผู้ขออนุมัติ

(นายชัชวาล กองแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ.....



(นายเดชา ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....



(นายนรินทร์ บุญจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82702/570

วันที่ 22 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 18,000 บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568 เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินประโยชน์ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 364,089 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่มไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 18,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 18,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 364,089 บาท รายละเอียด ดังนี้

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,200,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 295,899 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 203,539 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 92,360 บาท

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 42,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 42,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 16,700 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 16,700 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ 6,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 6,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 6,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตั้งไว้ 70,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 46,146 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 40,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 6,146 บาท

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนอบรม ตั้งไว้ 60,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 22,550 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 11,950 บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอน 10,600 บาท

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่าย ค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 21,251 บาท ขอโอน ลดครั้งนี้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 1,251 บาท

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภท รายจ่าย ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภท รายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน 13,900 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 13,900 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

ข้อระเบียบ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ เห็นควรนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เพื่อพิจารณาอนุมัติตามรายละเอียดข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้เสนอ



(นางสาวนฤมล ศรีมาบุตร)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้ขออนุมัติ



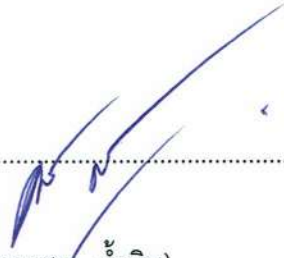
(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ.....


(นายเดชา ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....


(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม